**ЗВІТ ДИРЕКТОРА ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ**

**№7 «ПЕРЛИНКА» БУЧАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ   ПЕРЕД КОЛЕКТИВОМ ТА ГРОМАДСЬКІСТЮ  ЗА 2023 - 2024 Н.Р.**

Відповідно до статті 20 Закону України «Про дошкільну освіту» від 11 липня 2001р. № 2628-ІІІ (із змінами), Положення про заклад дошкільної освіти, затвердженого Кабінетом Міністрів України від 27 січня 2021р. №86 (із змінами), наказу Міністерства освіти і науки України «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх, та професійно-технічних навчальних закладів» від 28 січня 2005р. № 55, Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів про свою діяльність перед педагогічним колективом та громадськістю, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23 березня 2005р. № 178 завідувач дошкільного закладу має звітувати про свою діяльність перед педагогічним колективом, батьківським комітетом, радою та громадськістю.

**Мета звітування:**

  Подальше утвердження відкритої та прозорої демократичної державно – громадської системи управління закладом дошкільної освіти, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень, запровадження колегіальної етики управлінської діяльності директора.

Відповідно до пункту 3 Примірного положення завданнями звітування є:

- забезпечити прозорість, відкритість і демократичність управління закладом дошкільної освіти;

- стимулювати вплив громадськості на прийняття та виконання керівником відповідних рішень у сфері управління закладом дошкільної освіти.

Бучанський заклад дошкільної освіти комбінованого типу №7 «Перлинка» Бучанської міської ради розташований : 08292, Київська область, м. Буча, вул. Б. Гмирі,12; електронна пошта: zdo-7-perlynka@bucha-rada.gov.ua, сайт <https://perlynka.net/> тел. (+380) 95 056 8321

ЗДО було відкрито 29.12.2017 року. За проектною потужністю заклад був розрахований на 4 вікові групи, відповідно 75 місць. За рахунок вивільнення і переобладнання харчоблоку проектна потужність збільшилась. Загальна потужність ЗДО, на даний час, 110 місць.

Організація роботи закладу в 2023-2024 навчальному році, в умовах воєнного стану вимагала реагувати швидко, нестандартно, весь час дбаючи про збереження життя і здоров’я дітей і працівників закладу.

Робота ЗДО в умовах воєнного стану у новому навчальному році була організована залежно від конкретної ситуації з урахуванням заходів та завдань, що визначались військово-цивільною адміністрацією та засновником.

Відповідно до вимог Концепції безпеки закладів освіти ,схваленої розпорядженням КМУ від 07.04.2023 р., першочерговим завданням для адміністрації закладу стало створення безпечного освітнього середовища та забезпечення рівного доступу до якісного навчального процесу усіх його учасників.

Освітнє середовище, в якому перебувають дошкільники в нових соціальних умовах воєнного стану, має бути не лише безпечним, а й інформативним, цікавим, змістовним, стимулювати когнітивний, емоційно-ціннісний та діяльнісно-поведінковий розвиток дітей. Тому, особливу увагу педагогічний колектив надавав організації внутрішнього простору найпростішого укриття. В приміщенні облаштовані різні ігрові осередки, які наповненні всім необхідним обладнанням.

У закладі були проведені інструктажі з правил поводження у НС зі всіма категоріями працівників, розроблений алгоритм дій у разі нападу або ризику нападу на заклад освіти.

Чітко визначені та закріплені обов’язки між працівниками – хто відповідає за облік дітей, тривожну валізу, план комунікацій з батьками. Визначено евакуаційні маршрути для дітей та обладнано укриття для перебування дошкільників під час повітряних тривог .

В ЗДО «Перлинка» з початку 2023-2024 навчального року функціонувало

7 груп,

1. 3 молодші  груп, яку відвідують 56 дітей;

2. 1 середня інклюзивна група, яку відвідує 20 дітей;

3. 2 середня логопедична група, яку відвідує 19 дітей;

4. 2 старші інклюзивні групи, яку відвідують 42 дитини

Загальна кількість зарахованих 146 дітей, хоча кількість дітей, що відвідували протягом року – 136 дітей. Решта - перебували за межами міста чи за межами країни.

Режим роботи закладу дошкільної освіти «Перлинка» не зазнав істотних змін: групи працювали з 7.30 – до 18.00 години за п’ятиденним робочим тижнем. Обладнання закладу збереглось, групові приміщення забезпечені необхідними меблями та ігровим обладнанням. Розвивальне середовище закладу організовано з урахуванням інтересів дітей і відповідає їх віковим особливостям.

Для занять дітей створені всі умови, а саме, обладнані спеціальні приміщення:

- музично зала;

- спортивна зала;

- кабінет психолога;

- кабінет вчителя-логопеда;

- ресурсна кімната;

- методичний кабінет;

- медичний блок;

- прогулянкові майданчики;

- 2 спортивно-ігрових майданчики;

Навчальний рік у закладі починається з 1 вересня і закінчується 31 травня наступного року. З 1 червня по 31 серпня у закладі – літній період.

ЗДО №7 «Перлинка» здійснює свою діяльність відповідно до нормативних документів та законодавчих актів України:

- Конституції України

- Закону України “Про дошкільну освіту”

- Базового компоненту дошкільної освіти (нова редакція)

- Закону України “Про охорону праці”

- Закону України “Про цивільну оборону”

- Закону України “Про дорожній рух”

- Закону України “Про відпустки”

- Кодексу Законів Про працю

- Комплексної освітньої програми для дітей раннього та передшкільного віку «Стежинки у Всесвіт»

- «STREAM-освіта, або Стежинки у Всесвіт», альтернативної програми формування культури інженерного мислення в дітей передшкільного віку

  А також, відповідно Статуту та річного плану роботи ЗДО, який складається на навчальний рік та літній період.

Діяльність закладу направлена на реалізацію основних завдань дошкільної освіти: збереження та зміцнення фізичного та психічного здоров’я дітей, формування їх особистості, розвиток творчих здібностей та нахилів, забезпечення соціальної адаптації та готовності продовжувати освіту, виховання потреби в самореалізації та самоствердженні.

Головне завдання ЗДО в 2023-2024 н.р. - зосередитись на збереженні, зміцненні та відновленні фізичного, психічного, духовного здоров'я дітей в умовах воєнного стану.

Відповідно до реалій сьогодення та дії правового режиму воєнного стану у навчальному році, що минув були пріоритетними питання:

-   створення безпечного, комфортного, інклюзивного середовища для всіх учасників освітнього процесу;

-   національно-патріотичне виховання дошкільників у різних видах діяльності;

-   підвищення якості освітньої діяльності закладів дошкільної освіти.

В 2023 – 2024 н. р. колектив закладу працював над реалізацією наступних завдань:

Впродовж навчального року в закладі ефективно працювала система методичної роботи, яка забезпечувала реалізацію пріоритетних завдань методичної служби на 2023-2024 н. р.:

**1.Продовження роботи по створенню й підтримці сучасного освітнього простору, сприятливого для гармонійного розвитку особистості дошкільника:**

* консолідування зусиль педагогів і батьків для організації сучасного освітнього середовища;
* розширення форм та видів співпраці з родинами, прозорості та відкритості роботи закладу через роботу веб-сайту, створення груп в соціальній мережі Facebоok;
* сприяння формуванню STREAM-осередків.

**2.Організації освітнього процесу на засадах особистісно зорієнтованої педагогіки співробітництва, інтегративного підходу (SТRЕАМ – освіта) до організації дитячої життєдіяльності:**

* впровадження в практику роботи альтернативної програми формування культури інженерного мислення дошкільників «STREAM-освіта або Стежинки у Всесвіт»;
* використання інноваційних підходів до розкриття творчих здібностей дітей;
* виховання особистості, яка прагне до здобуття освіти упродовж дня;
* формування вміння практичного і творчого застосування знань;
* виховання культури інженерного мислення.

**3.**  **Підвищити професійну компетентність педагогів щодо створення ефективного освітнього середовища, яке сприяє реалізації принципів інклюзивної освіти.**

* принципи створення інклюзивного середовища;
* здійснення процесу оцінки та розробки індивідуального навчального плану;
* адаптація та модифікація навчально-виховного процесу.

**І. ПЕРСОНАЛЬНИЙ ВНЕСОК КЕРІВНИКА У  ПІДВИЩЕННЯ РІВНЯ  ОРГАНІЗАЦІЇ  ОСВІТНЬОГО  ПРОЦЕСУ У**

**ЗАКЛАДІ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ**

Сьогодення внесло корективи в освітянське життя. Воєнний стан в країні, окупація міста, внутрішнє і зовнішнє переміщення працівників, дітей з батьками, тяжкі втрати. Все це назавжди змінило наше життя. Але ніяким чином не вплинуло на відношення педагогів колективу до виконання Державного стандарту та реалізації його вимог/завдань під час війни.  Виконання вимог БКДО та освітньої програми, забезпечення якості дошкільної освіти у безпековому середовищі в умовах воєнного стану – одне з основних завдань колективу. Звичайно, щось так і залишилось планами на папері. Тому що, із-за систематичних і довгих за тривалістю повітряних тривог, складних умов праці взимку, педагоги фізично не змогли реалізувати всі плани. Те, що було точно не на часі в 2023-2024 н.р. – це Програма розвитку і робота з самооцінювання діяльності закладу з метою формування внутрішньої системи якості освіти.

Звичайно, є розуміння вимог державних органів управління освітою і є реальна діяльність педагогічного колективу в тих умовах, що склались в навчальному році.

***1.1. Вжиті директором закладу дошкільної освіти №7 «Перлинка» заходи щодо охоплення навчанням дітей 5-ти річного віку***

На виконання Закону України “Про дошкільну освіту”, листа МОН України від 18.12.2000року “Про організацію роботи з дітьми старшого дошкільного віку». В закладі дошкільної освіти протягом 2023 – 2024 навчального року функціонувала 2 старші групи для дітей 6-го року життя: Старша інклюзивна група «Розумники» і старша інклюзивна група «Веселка». Всього 42 дитини,  39 з яких з 01 вересня 2024 року підуть до школи. Хочеться відмітити співпрацю вихователів старших груп з батьками вихованців по впровадженню програм «Впевнений старт» та «STREAM-освіта, або Стежинки у Всесвіт»

Для надання методичної, діагностичної та консультативної допомоги сім'ям, які виховують дітей дошкільного віку вдома, в закладі дошкільної освіти протягом начального року був створений консультативний пункт.

Основними завданнями консультативного пункту є:

- надання психологічної допомоги сім'ям, які виховують дітей дошкільного віку в дома.

- надання консультативної та методичної допомоги сім'ям, які виховують дітей дошкільного віку в дома, з питань виховання, навчання і розвитку дітей дошкільного віку;

- надання сприяння в питаннях соціалізації дітей дошкільного віку, які не відвідують освітні установи;

- надання допомоги сім'ям, які виховують дітей дошкільного віку на дому, з питань, пов'язаних з визначенням спеціальних освітніх потреб дітей з обмеженими можливостями здоров'я.

***1.2. Створення умов для варіативності навчання та  вжиті заходи щодо упровадження інноваційних педагогічних технологій у освітній процес***

  Організація та зміст освітнього процесу у ЗДО в умовах воєнного стану – ще один з викликів.  Організація та зміст освітнього процесу залежали від рівня безпекової ситуації в нашому місті. Якщо життю і безпеці дітей нічого не загрожувало, заклад працював у звичному повноцінному режимі.

Навчальний рік, що минув, вимагав від вихователів, музичного керівника, інструктора з фізкультури, вчителя-логопеда особливої гнучкості, професійної майстерності, уміння вчасно убезпечити дітей на випадок надзвичайної ситуації та, у той же час, виконувати Державні стандарти.

Для забезпечення системного підходу до реалізації завдань дошкільної освіти в закладі функціонує методичний кабінет, який є науково – методичним осередком для педагогів, що працюють в закладі та батьків, діти яких відвідують наш заклад.

Мета нашої педагогічної діяльності – розширювати кругозір, розвивати і спонукати дітей до творчого мислення, систематичних умовиводів і розкриття свого потенціалу для формування їх власного майбутнього через досвід реалізації безмежних можливостей людини. Надихати і розвивати творців майбутнього, закласти фундамент для майбутніх вчених, винахідників, фахівців, що йдуть в ногу з часом.

Педколективом протягом року були проведені взаємовідвідування занять з різних тем, різних вікових груп.

Звичайно ж, протягом року були організовані і проведені музичні та спортивні свята і розваги музкерівником Білик С. О. та інструктором з фізкультури Пугач Л. М.

На базі нашого закладу було організовано і проведено семінар-практикум для професійної спільноти вихователів-методистів закладів дошкільної освіти Бучанської міської територіальної громади з «STREAM –освіта як засіб формування культури інженерного мислення та всебічного розвитку дошкільнят»

Ще одним викликом, чи не найважливішим став психологічний супровід усіх учасників освітнього процесу. Педагогічним працівникам, як і батькам вихованців, надзвичайно важливо володіти елементарними навичками самодопомоги, психологічної допомоги дитині, дорослому у стані стресу. Отож, педагоги закладу стали постійними відвідувачами сайту «ЮНІСЕФ», пройшли безоплатний курс підвищення кваліфікації «Перша психологічна допомога учасникам освітнього процесу під час і після завершення воєнних дій». Кожен сформував власну «тривожну валізку» матеріалів для роботи з вихованцями та їх батьками.

Протягом року, згідно річного плану, готувались і проводились педагогічні ради, на яких заслуховувались результати роботи, обговорювались нові завдання, перспективи роботи та обмінювались досвідом роботи педагоги:

**№1** **«Основні орієнтири нового навчального року»**

**№2 «Сучасне середовище, що належить дітям»**

***№3* «STREAM-освіта новий інтеграційний підхід до розвитку, виховання й навчання дітей»**

**№4 «Результати роботи педагогічного колективу за 2023-2024 н.р.»**

Педагогічні ради відзначались актуальністю, науковістю та доцільністю тематики, інноваційним підходам до їх проведення з використанням інтерактивних форм і методів. Тематика педагогічних рад відповідала ключовим завданням на навчальний рік, передбачені заходи для участі педагогів всіх категорій. Педагоги обмінювалися досвідом своєї роботи, активно включалися до обговорення «за круглим столом», під час ділових ігор, інформували, аналізували, звітували про власні здобутки, ділились власним досвідом роботи, сприяли активізації педагогів до використання різних форм організації занять, стилю спілкування з дітьми, пошуку нових методів.

Для вирішення річних завдань, підвищення професійного рівня педагогів були підготовлені та проведенні змістовні семінари, семінари-практикуми та тренінги для педагогів за темами:

***Семінари-практикуми:***

***«****Гармонійна взаємодія з батьками: уникаємо конфліктів»*

*«Як забезпечити емоційний комфорт в закладі дошкільної освіти?»*

***Круглі столи:***

*«Обладнання міні STREAM-лабораторії у групових приміщеннях».*

*«Майбутні школярі****»***

***Майстер-клас:***

*«Напрям АRT-мистецтво у STREAM-освіті. Малювання кавою».*

*«Біоенергопластика у роботі з розвитку мовлення дітей з особливими освітніми проблемами».*

*«****Дослідження-тренінги****:*

*«Яблучна лабораторія»*

*«Психологічний супровід субє’ктів освітнього процесу в період кризи в Україні. Виявлення симптомів стресу, професійне вигорання»*

Сучасний гуманізм прагне зробити світ зручним, приємним для всіх, а не лише для більшості – створити інклюзивний простір. Інклюзивна освіта – один із ключових елементів інклюзивного простору, тому що освіта формує громадську думку, звички, світовідчуття.

З вересня 2021 року в нашому закладі функціонують три інклюзивні передшкільної групи відповідно до висновків Бучанського міського інклюзивно-ресурсного центру. В закладі обладнано ресурсну кімнату. Протягом навчального року вихователі, асистенти вихователів здійснювали щоденну роботу з дітьми з ООП згідно з індивідуальними програмами розвитку.

Надання корекційно-розвиткових послуг-занять вчителем-логопедом, практичним психологом відбувалися на умовах оплати з державної субвенції. Тому робота велася системно та ефективно. З метою забезпечення роботи з дітьми з ООП були виділені кошти для придбання методичної літератури, ігрового та корекційного обладнання. Обладнання в заклад придбано на суму 19584,00 грн. За проведення корекційно-розвиткових послуг - занять для дітей з ООП було виплачено 40046,35грн. (згідно актів надання послуг)

**ІІ. ВЖИТІ КЕРІВНИКОМ ЗАХОДИ ЩОДО  ЗМІЦНЕННЯ**

**ТА МОДЕРНІЗАЦІЇ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ**

**БАЗИ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ**

В 2023-2024 н.р. додаткові освітні послуги закладом не надавались

**ІІІ. ЗАЛУЧЕННЯ  ДОДАТКОВИХ  ДЖЕРЕЛ**

**ФІНАНСУВАННЯ**

В 2023 – 2024н.р. в ЗДО продовжив свою діяльність благодійний фонд «Перлинка Бучі».

Головною метою діяльності Фонду є проведення благодійних заходів, направлених на сприяння всебічному розвитку вихованців закладу дошкільної освіти №7«Перлинка», формуванню у них творчих нахилів, здібностей, талантів та загальнолюдської моралі, поваги до своєї Батьківщини, шляхом надання необхідної матеріальної та фінансової допомоги педагогічному колективу закладу, поповнення матеріальної бази закладу для забезпечення повноцінного процесу педагогічного навчання та виховання.

У 2023-2024 навчальному році батьківська громада продовжувала приймати активну участь в створенні розвивального простору для дітей. Хоча в силу обставин, що склались, намагались придбати лише найнеобхідніше.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва** | **Благодійний фонд** | **Позабюджетні кошти** |
| 1 | МФУ (2шт.) | 12380,00 |  |
| 2 | Контейнер нерж. 17л (3шт.) |  | 11970,00 |
| 3 | Набір меблів (3секц.) |  | 15000,00 |
| 4 | Телевізор |  | 16079,00 |
| 5 | Килим 3Х2 |  | 4100,00 |
| 6 | Тумба з ящиками |  | 4000,00 |
| 7 | Тумба відкрита |  | 4000,00 |
| 8 | Стелаж металевий зі сталі (3шт.) |  | 4158,00 |
| 9 | Телевізор |  | 10200,00 |
| 10 |  |  |  |
|  | **Разом** | **12380,00** | **69507,00** |

Все, що придбано і подаровано батьками  ставиться вчасно на облік. Кожний рік у закладі проводиться інвентаризація матеріальних цінностей.

**IV. ВЖИТІ  ЗАХОДИ  ЩОДО  ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

**ЗАКЛАДУ ОСВІТИ  КВАЛІФІКОВАНИМИ**

**ПЕДАГОГІЧНИМИ  КАДРАМИ  ТА  ДОЦІЛЬНІСТЬ  ЇХ**

**РОЗСТАНОВКИ**

Заклад дошкільної освіти забезпечений педагогічними кадрами згідно зі штатним розкладом, праця педагогів упорядкована відповідно до правових норм, передбачених Колективною угодою. Впродовж останніх років простежується зростання якісних показників кадрового забезпечення в дошкільному закладі.

В закладі працює молодий і перспективний колектив, про що свідчить аналіз якісного складу.

**За освітою:**

Всього – 20 чол.

Повна вища освіта – 18 чол.

Професійно-технічна освіта – 0 чол.

Фахова передвища освіта – 2 чол.

Базова середня –0 чол.

**За педагогічним стажем:**

До 3 років – 6 чол.

5-13 років – 8 чол.

13-18 років – 1 чол.

18 і більше –5 чол.

**За віком:**

Всього – 20

20-30 років –3

30-40 років – 9

40-50 років – 4

50 років і старше – 4

**Кваліфікаційний рівень педагогів:**

з кваліфікаційною категорією «спеціаліст вищої категорії» - 2 педагог;

з кваліфікаційною категорією «спеціаліст І категорії» - 6 педагоги;

з кваліфікаційною категорією «спеціаліст ІІ категорії» - 6 педагоги;

з  кваліфікаційною категорією «спеціаліст» - 5 педагогів;

з кваліфікаційною категорією «спеціаліст» з 11 тарифікаційним розрядом – 1 педагог.

Протягом року систематично проводилася методично-консультаційна робота для педагогів:

- формуємо базові якості особистості дитини

- нові форми та методи роботи з дітьми

- інтелектуальний розвиток дітей дошкільного віку

-застосування інтелектуальних та асоціативних карток у роботі з дітьми дошкільного віку

- готуємось до літнього періоду

Консультації для молодих вихователів

- спілкування педагогів з дітьми як засіб організації педагогічної взаємодії

- структура ранкової зустрічі

- як легко і невимушено занурювати дошкільників в атмосферу занять

З метою оперативного розв'язання проблем, що виникають, для своєчасного ознайомлення педагогів із інструктивно-методичними документами, інноваціями у дошкільній освіті, теоретично-практичної роботи з педкадрами тощо, аналізуючи рівень організації і підготовки, ефективність і доцільність проведених методичних заходів, найбільш ефективними продовжуємо вважати проведення щосереди «методичної години».

Результативною можна визнати дію програми підвищення теоретичного рівня та фахової підготовки педагогів, що включає в себе курсову перепідготовку, самоосвіту, ведення методичних папок самоосвіти, відвідування міських методичних комісій, майстер-класів, пошукова робота в мережі Інтернет тощо. За 2023 – 2024 н.р. рішеннями чергових та позачергових засідань педради було затверджено 63 сертифікати (1030год) з підвищення кваліфікації педагогів.

**V. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ, ЗБЕРЕЖЕННЯ ТА ЗМІЦНЕННЯ ЗДОРОВ'Я ДІТЕЙ ТА ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ:**

***5.1. Забезпечення організації харчування та медичного обслуговування дітей і педагогічних працівників.***

Харчування в закладі дошкільної освіти здійснюється на підставі Закону України «Про дошкільну освіту» ст. 35, чинного Статуту закладу та наступної нормативної бази:

·         [ЗАКOН УКРАЇНИ ”Про дошкільну освіту”](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2628-14)

·         [ЗАКOН УКРАЇНИ ”Про дитяче харчування”](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/142-16)

·         [Закон України “Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів”](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/771/97-%D0%B2%D1%80#Text)

·         [Постанова КМУ від 26.08.2002 №1243 ”Про невідкладні питання діяльності дошкільних та інтернатних навчальних закладів”](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/1243-2002-%D0%BF)

·         [Cпільний наказ Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров’я України від 17.04.2006 N 298/227 ”Про затвердження Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах ” (iз змінами, внесеними згідно з наказом N 202/165 від 26.02.2013](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0523-06)

·         [Спільний наказ МОЗ та МОН України від 15.08.2006 №620/563 «Щодо невідкладних заходів з організації харчування дітей у дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладах»](https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0620290-06).

·         Порядок організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах: [Наказ Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров’я України від 01.06.2005 року № 242/329](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0661-05)

·         [Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України  від 01.10.2012 № 590 “Про затвердження Вимог щодо розробки, впровадження та застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах Системи управління безпечністю продуктів (НАССР)”;](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1704-12#Text)

·         [Наказ Мінекономіки від 17.11.2020  №347  “Про затвердження Методичних настанов щодо розроблення, запровадження та використання постійно діючих процедур, які базуються на принципах системи аналізу небезпечних факторів та контролю у критичних точках в закладах освіти”.](https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0546915-21#Text)

·         [Постанова КМУ від 24.03.2021 № 305 “Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку”](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/305-2021-%D0%BF#Text)

·         [Постанова КМУ](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/305-2021-%D0%BF#Text)[від 28.07.2021 № 786 “Про внесення змін до норм харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку“](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/786-2021-%D0%BF#Text)

·         [Лист Мінекономіки «Щодо договорів про закупівлю у сфері організації харчування у закладах освіти» від 29.07.2021 № 3304-04/39136-06](https://radnuk.com.ua/pravova-baza/lyst-minekonomiky-shchodo-dohovoriv-pro-zakupivliu-u-sferi-orhanizatsii-kharchuvannia-u-zakladakh-osvity/)

·         [Лист МОЗ щодо виконання норм харчування](https://ezavdnz.mcfr.ua/npd-doc?npmid=94&npid=62549) від 22.06.2021 № 26-04/18273/2-21

  Норми харчування та Порядок організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку затв. постановою КМУ від 24.03.2021 № 305 на заміну нормам харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, затв. постановою КМУ від 22.11.2004 № 1591.

Зміни прийняті, щоб:

урегулювати організацію харчування дітей з огляду на принципи здорового харчування;

привести енергетичну цінність раціону, структури харчування до Норм фізіологічних потреб населення в основних харчових речовинах і енергії.

Відповідно до штатного розпису, заклад дошкільної освіти повністю укомплектовано працівниками, які забезпечують організацію харчування. Стан матеріально–технічного забезпечення харчоблоку, групових приміщень, задовільний, у достатній кількості є кухонне обладнання, посуд.

Постійний контроль за правильною організацією харчування дітей здійснюється директором ЗДО «Перлинка». Зауваження та відмітки про їх усунення фіксуються в картах контролю та в діловому щоденнику керівника.

Діти в закладі харчуються з харчоблоку ДНЗ №5 «Капітошка» три рази на день.

Організація харчування здійснювалась відповідно до перспективного меню, меню розкладів, які затверджувалися щоденно, денного меню із зазначенням кожної страви, які своєчасно завірялися директором і медичним працівником, вивішувалися поруч з вікном видачі страв з харчоблоку та в інформаційних куточках кожної групи.

Щоденно здійснювався контроль за дотриманням санітарно гігієнічного режиму на харчоблоці.

Найважливішою умовою правильної організації харчування дітей є суворе дотримання санітарно-гігієнічних вимог до харчоблоку та процесу приготування і зберігання їжі. Результатом є відсутність зафіксованих випадків отруєнь і кишкових захворювань дітей.

Харчування дітей різноманітне за складом продуктів, і в основному задовольняє потреби дітей в основних харчових речовинах.

Вартість  харчування дітей у 2023-2024 навчальному році встановлена рішенням виконавчого комітету Бучанської міської ради «Про встановлення плати для батьків  за харчування дітей у закладах дошкільної освіти міста Буча» (мол.гр. – 71,70 грн., сад – 87,90грн.)

Відповідно рішення виконавчого комітету БМР в ЗДО забезпечуються безкоштовним харчуванням – 57 дітей, а саме: дитина з інвалідністю – 3, сім’ї учасників  АТО – 10, діти внутрішньо переміщені особи -20 дітей, які потребують корекції розумового та (або) фізичного розвитку – 18 дітей; звільнені від оплати за харчування дитини в розмірі 50% (багатодітні родини) – 6 сімей (8дітей).

Результатом щоденної чіткої роботи з питання організації харчування в закладі дошкільної освіти є відсутність зафіксованих випадків отруєнь і  кишкових захворювань у дітей, відсутність зауважень з боку контролюючих органів.

Медичне обслуговування в  закладі дошкільної освіти здійснюється відповідно до Порядку медичного обслуговування дітей в ДНЗ, затвердженого постановою Кабінету Міністрів від 14.06.2002р № 826 та наказу МОНУ та МОЗУ від 30.08.2005р. №432/496, а також дотримання санітарно-гігієнічних норм здійснюється відповідно Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров’я України від 24.03.2016 № 234.

Медичне обслуговування в закладі здійснює старша медична сестра Турчина Т. В. Вона відслідковує необхідність проведення профілактичних щеплень дітям, стежить за станом здоров’я дітей, за дотриманням Санітарного регламенту, контролює організацією харчування в ЗДО, згідно діючих процедур, заснованих на принципах системи аналізу небезпечних факторів та контролю у критичних точках (НАССР). Регулярно проводить аналіз захворювань дітей, здійснюється моніторинг стану здоров'я дітей, який надає можливість зібрати оперативну інформацію щодо стану здоров’я дітей та є інструментом для подальшого прийняття конструктивних рішень.

Порівняльний аналіз рівня  захворюваності в ЗДО свідчить про те, що рівень захворюваності дітей не збільшився. Проведений моніторинг підтверджує правильність вибору  про ефективність комплексного підходу до розв’язання завдань збереження і зміцнення здоров’я дитини  який здійснюємо в закладі. І дуже хочеться, щоб батьки прислухались до порад колективу щодо профілактики захворювань та проводили відповідну роботу вдома.

***5.2.   Організація роботи закладу щодо соціального захисту дітей та працівників***

  Для ведення цієї роботи у закладі щорічно, на початку року, складається соціальний паспорт закладу, розробляється план заходів та проводиться аудит дітей різних пільгових категорій.

Працює консультативний центр для батьків вихованців;

* + надання методичної і консультативної допомоги сім'ї, включення батьків у процес виховання, навчання та реабілітації дитини;
  + формування соціально-педагогічної компетенції сім'ї у вирішенні її психолого-педагогічних та соціальних проблем;
  + створення банку даних дітей, які підлягають охопленню соціально-педагогічним патронатом.

***5.3.   Дотримання вимог охорони дитинства техніки безпеки, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм.***

В закладі дошкільної освіти №7«Перлинка» забезпечено проведення первинного, періодичного та інших видів інструктажів з техніки безпеки. Травматичних та нещасних випадків за період роботи в 2023-2024 навчальному році в закладі не було.

На виконання Закону України «Про дошкільну освіту» від 11.07.2001р. № 2628-ІІІ (із змінами), відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України «Про основні заходи цивільного захисту на 2011 рік» від 21 березня 2011р. № 246, з метою формування у дітей свідомого розуміння цінностей власного життя та здоров’я, в закладі дошкільної освіти щоквартально проводяться Тижні безпеки життєдіяльності.

Основними цілями та завданнями Тижня з охорони праці та безпеки життєдіяльності:

- вироблення у дітей дошкільного віку умінь і навичок захисту свого життя і здоров’я під час небезпечних ситуацій;

- удосконалення теоретичних знань і практичних навичок педагогічних працівників та працюючого персоналу закладу з питань захисту від наслідків надзвичайних ситуацій;

- поліпшення якості освітньої роботи в закладі з питань охорони життя, здоров’я та норм поведінки дітей під час надзвичайних ситуацій .

Діяльність адміністрації спрямована на виховання в учасників освітнього процесу ЗДО якостей свідомого і обов’язкового виконання правил і норм безпечної поведінки в повсякденній діяльності і в умовах надзвичайної ситуації; формування навиків безпечної поведінки у різних нестандартних ситуаціях, формування знань про правила самозбереження, дорожнього руху, з протипожежної безпеки.

Протипожежна безпека у закладі посідає важливе місце в організації всієї роботи з охорони праці. В ЗДО розроблено плани евакуації дітей та працівників на випадок пожежі, також в закладі є необхідна кількість вогнегасників для різних приміщень.

В повному обсязі заклад забезпечений мийними та дезінфікуючими засобами, які вкрай необхідні для забезпечення санітарно – гігієнічного стану всього приміщення ЗДО.

**VІ. ЗАЛУЧЕННЯ  ПЕДАГОГІЧНОЇ  ТА  БАТЬКІВСЬКОЇ**

**ГРОМАДСЬКОСТІ  ЗАКЛАДУ  ДО  УПРАВЛІННЯ ЙОГО   ДІЯЛЬНІСТЮ; СПІВПРАЦЯ  З  ГРОМАДСЬКИМИ**

**ОРГАНІЗАЦІЯМИ**

Адміністрацією та вихователями ЗДО, ведеться постійна та планомірна робота по налагодженню співпраці з кожною сім’єю. Вона орієнтована на пошук таких форм і методів роботи, які дозволяють урахувати актуальні потреби батьків, сприяють формуванню активної батьківської позиції, участі батьків у управлінні закладом. Заклад підтримує бажання батьків поповнювати знання, необхідні для виховання та оздоровлення дітей.

Педагогічний колектив організовував для цього різні активні форми співпраці:

- батьківські збори.

- засідання батьківського комітету.

- індивідуальні консультації різних спеціалістів.

- виготовлення саморобок на виставки разом з дітьми.

- залучення батьків до активної участі у проведення різноманітних дитячих свят та розваг.

Для створення атмосфери співробітництва з батьками, встановлення партнерських взаємин у професійному спілкуванні, досягненні єдиних підходів щодо виховання дитини в умовах сім`ї й закладу дошкільної освіти колектив садочка продовжив роботу над створенням моделі співпраці з батьківською громадою.

В закладі створені необхідні умови для організації співпраці з батьками:

- в холах обладнано стенди «Куточок харчування», «Поради лікаря», «Поради психолога», «Поради логопеда»;

- систематично оновлюються та викладаються матеріали на сторінці садочку у Фейсбуці, яка користується попитом серед батьків;

- в групах обладнані стенди-книжки для розміщення консультативних та інформаційних  матеріалів для батьків;

- вихователі кожної вікової групи використовують інноваційні засоби спілкування з батьками. Зокрема, Вайбер, де розміщують корисну інформацію та посилання, що стосуються виховання та розвитку дітей відповідного віку.

Вихователі закладу взаємодіють з батьками за наступними напрямами:

- налагодження емоційного контакту та ділових стосунків із батьками вихованців;

- психолого-педагогічна просвіта батьків, надання їм професійної консультативної допомоги.

Також про налагоджений контакт вихователів із батьками свідчать:

- спільна діяльність з підготовки груп до навчального року та осучаснення предметно-ігрового середовища в групах;

- допомога в ремонті груп;

- придбання дитячих меблів;

- участь в підготовці ігрових майданчиків до літнього періоду,

- спільне виготовлення атрибутів для здійснення ігрової діяльності:  сюжетно-рольових ігор, театралізації і інсценізації, рухливих і   дидактичних ігор тощо;

- спільна підготовка до дитячих свят: пошиття костюмів та виготовлення атрибутів;

- участь батьків в ролі героїв при проведенні свят.

Постійний контакт з сім`єю, використання інноваційних форм роботи з батьками, дозволили пробудити почуття прихильності і довіри батьків до дитячого садочка, створити атмосферу спільності інтересів, емоційної взаємопідтримки, про що свідчать відгуки батьків на сторінці у Фейсбуці.

**VІІ. ВИКОНАННЯ ЗАКОНУ УКРАЇНИ ПРО ЗВЕРНЕННЯ ГРОМАДЯН**

На виконання Закону України «Про звернення громадян» № 393/96 від 02.10.1996, Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», закладом дошкільної освіти проаналізовано роботу зі зверненнями громадян за підсумками 2020 року.

З 02.01.2023 по 29.12.2023 року у закладі дошкільної освіти було зареєстровано 277 звернення громадян. З них: 56 звернень з питань зарахування дітей в заклад; 76 звернень з питань підтвердження електронної заяви; 138 звернень з питань інформування про електронний реєстр, 3 звернення про зміну статусу заявки, 2 звернення з працевлаштування, 2 звернення щодо отримання довідок. Усі звернення відносяться до компетенції закладу дошкільної освіти і зареєстровані під час особистого прийому директора. Терміни розгляду звернень не порушено.

Ще раз слід підкреслити, що саме створення належних умов для безпечного та комфортного перебування дітей у закладі, у спільній взаємодії батьків та працівників закладу, сприяло успішній результативності проведення освітньої діяльності з дітьми, охороні та зміцненні здоров’я дітей, попередженню травмування дітей тощо.

Дякую нашому мужньому дружному колективу, який попри все, продовжує працювати і дбати про наше майбутнє – наших дітей. З більшою відповідальністю ніж будь коли. Тримаймося разом. Чекаємо Перемоги. Слава Україні!