**ЗВІТ ДИРЕКТОРА ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ**

**№7 «ПЕРЛИНКА» БУЧАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ   ПЕРЕД КОЛЕКТИВОМ ТА ГРОМАДСЬКІСТЮ  ЗА 2019 - 2020 Н.Р.**

Відповідно до статті 20 Закону України «Про дошкільну освіту» від 11 липня 2001р. № 2628-ІІІ (із змінами), Положення про дошкільний навчальний заклад, затвердженого Кабінетом Міністрів України від 12 березня 2003р.

№ 305 (із змінами), наказу Міністерства освіти і науки України «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх, та професійно-технічних навчальних закладів» від 28 січня 2005р. № 55, Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів про свою діяльність перед педагогічним колективом та громадськістю, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23 березня 2005р. № 178 завідувач дошкільного закладу має звітувати про свою діяльність перед педагогічним колективом, батьківським комітетом, радою та громадськістю.

**Мета звітування:**

  Подальше утвердження відкритої та прозорої демократичної державно – громадської системи управління закладом дошкільної освіти, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень, запровадження колегіальної етики управлінської діяльності директора.

Відповідно до пункту 3 Примірного положення завданнями звітування є:

- забезпечити прозорість, відкритість і демократичність управління закладом дошкільної освіти;

- стимулювати вплив громадськості на прийняття та виконання керівником відповідних рішень у сфері управління закладом дошкільної освіти.

Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №7 «Перлинка» Бучанської міської ради розташований : м. Буча, вул. Б. Гмирі,12

електронна пошта: sadok\_perlinka@ukr.net

ДНЗ було відкрито 29.12.2017 року. За проектною потужністю заклад був розрахований на 4 вікові групи, відповідно 75 місць. За рахунок вивільнення і переобладнання харчоблоку проектна потужність збільшилась. Загальна потужність ДНЗ, на даний час, 110 місць.

В даний час в ДНЗ «Перлинка» функціонує 6 груп:

1. Ясельна група, яку відвідує 29 дітей;

2. Молодша  група, яку відвідує 31дитина;

3. 1 середня логопедична група, яку відвідує 24 дітей;

4. 2 середня інклюзивна група, яку відвідує 18 дитини;

5. Старша група, яку відвідує 45 дітей;

6. Група короткотривалого перебування – відвідує 10 дітей

Загальна кількість становить 157 дітей.

Заклад дошкільної освіти «Перлинка» працює з 7.30 – до 18.00 години за п’ятиденним робочим тижнем. Групи з 12-годинним перебуванням дітей працюють з 7.00 до 19.00. Групові приміщення закладу дошкільної освіти забезпечені необхідними меблями та ігровим обладнанням. Розвивальне середовище закладу організовано з урахуванням інтересів дітей і відповідає їх віковим особливостям.

Для занять дітей створені всі умови, а саме, обладнані спеціальні приміщення:

- музично зала;

- спортивна зала;

- кабінет психолога;

- кабінет вчителя-логопеда;

- кімната гурткової роботи;

- методичний кабінет;

- медичний блок;

- прогулянкові майданчики для кожної вікової групи;

- 2 спортивно-ігрових майданчики.

Навчальний рік у закладі починається з 1 вересня і закінчується 31 травня наступного року. З 1 червня по 31 серпня у закладі проводиться оздоровлення дітей (оздоровчий період).

ДНЗ №7 «Перлинка» здійснює свою діяльність відповідно до нормативних документів та законодавчих актів України:

- Конституції України

- Закону України “Про дошкільну освіту”

- Базового компоненту дошкільної освіти (нова редакція)

- Закону України “Про охорону праці”

- Закону України “Про цивільну оборону”

- Закону України “Про дорожній рух”

- Закону України “Про відпустки”

- Кодексу Законів Про працю

- Програма розвитку дитини дошкільного віку «Дитина»

- Програми розвитку дітей середнього і старшого дошкільного віку «Впевнений старт»

  А також, відповідно Статуту та річного плану роботи ДНЗ, який складається на навчальний рік та період оздоровлення.

Діяльність закладу направлена на реалізацію основних завдань дошкільної освіти: збереження та зміцнення фізичного та психічного здоров’я дітей, формування їх особистості, розвиток творчих здібностей та нахилів, забезпечення соціальної адаптації та готовності продовжувати освіту, виховання потреби в самореалізації та самоствердженні.

Головною метою роботи ДНЗ «Перлинка» є забезпечення реалізації права громадян на здобуття дошкільної освіти, задоволення потреб громадян у нагляді, догляді та оздоровленні дітей, створення умов для їх фізичного, розумового та духовного розвитку.

В 2019 – 2020 н. р. колектив закладу працював над реалізацією наступних завдань:

1. **Продовжити взаємодію дошкільного закладу і сім`ї в таких напрямках:**

* створення інформаційно-просвітницького простору для батьків та інших членів родини, які беруть участь у вихованні дитини;
* підвищення фахової майстерності педагогів через ознайомлення з родинним досвідом виховання;
* сприяння інтеграції родинного виховання в суспільне;
* заохочення батьків брати активну участь в освітньому процесі;
* досягнення єдності виховних впливів на дитину в родині та закладі дошкільної освіти;
* формування у педагогічних працівників та батьків позитивного ставлення до партнерської взаємодії, спонукання їх до дій і моделей поведінки, орієнтованих на взаєморозуміння і взаємоповагу.

1. **Сприяти збалансованому розвитку дитини, формуванню елементарних форм її життєвої компетентності, реалізації власного природного потенціалу, індивідуалізації особистісного становлення засобами ігрової діяльності:**

* шляхом створення предметно-ігрового середовища;
* застосування прийомів залучення до гри;
* розвитку особистісних якостей дітей під час розгортання ігор;
* взаємодії на засадах емоційно-ціннісного ставлення дитини до себе, до інших людей (дітей/дорослих), до світу;
* формування у дітей стійкого інтересу до пізнання довкілля і реалізації себе в ньому.

1. **Спрямувати роботу на вироблення навичок здорового способу життя, закладення основ валеологічного орієнтування дітей дошкільного віку шляхом:**

* збереження та зміцнення фізичного та психічного здоров`я дітей, підвищення фізичної й розумової працездатності, створення необхідних передумов для їх духовного і соціального здоров`я;
* вивчення і впровадження здоров`язберігальних технологій;
* виховання у дітей зацікавленості до різних видів рухів, розвитку фізичних здібностей у дошкільників;
* формування системи валеологічних знань щодо усвідомленого ставлення до свого здоров`я

**І. ПЕРСОНАЛЬНИЙ ВНЕСОК КЕРІВНИКА У  ПІДВИЩЕННЯ РІВНЯ  ОРГАНІЗАЦІЇ  ОСВІТНЬОГО  ПРОЦЕСУ У**

**ЗАКЛАДІ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ**

***1.1. Вжиті директором закладу дошкільної освіти №7 «Перлинка» заходи щодо охоплення навчанням дітей 5-ти річного віку***

На виконання Закону України “Про дошкільну освіту”, листа МОН України від 18.12.2000 року “Про організацію роботи з дітьми старшого дошкільного віку». В закладі дошкільної освіти на протязі 2019 – 2020 навчального року функціонувала 1 старша група для дітей 6-го року життя, всього 45 дітей,  44 з яких з 01 вересня 2020 року підуть до школи. Хочеться відмітити співпрацю вихователів старшої групи «Розумники» Блудової Л. В., та Мусієнко А. І. з батьками вихованців по впровадженню програми «Впевнений старт».

Для надання методичної, діагностичної та консультативної допомоги сім'ям, які виховують дітей дошкільного віку вдома, в закладі дошкільної освіти протягом начального року був створений консультативний пункт.

Основними завданнями консультативного пункту є:

- надання психологічної допомоги сім'ям, які виховують дітей дошкільного віку в дома.

- надання консультативної та методичної допомоги сім'ям, які виховують дітей дошкільного віку в дома, з питань виховання, навчання і розвитку дітей дошкільного віку;

- надання сприяння в питаннях соціалізації дітей дошкільного віку, які не відвідують освітні установи;

- надання допомоги сім'ям, які виховують дітей дошкільного віку на дому, з питань, пов'язаних з визначенням спеціальних освітніх потреб дітей з обмеженими можливостями здоров'я.

***1.2. Створення умов для варіативності навчання та   вжиті заходи щодо упровадження інноваційних педагогічних технологій у освітній процес***

  Вся робота  закладу дошкільної освіти велася згідно річного плану роботи, розкладу щоденних занять.  Педагоги під час планування освітньої роботи керувались принципом  науковості, наступності, системності.

Для забезпечення системного підходу до реалізації завдань дошкільної освіти в закладі дошкільної освіти функціонує методичний кабінет, який є науково – методичним осередком для педагогів, що працюють в закладі та батьків, діти яких відвідують наш заклад.

Для ефективного вирішення проблем навчання та виховання дітей педагоги перебувають у постійному творчому пошуку, експериментують та впроваджують сучасні перспективні програми та методики. Це дає можливість педагогам проявляти власну ініціативу, творчість, самостійний пошук у доборі форм, методів організації роботи, творчо впроваджувати педагогічні інновації, особистісно-орієнтовані технології.

Освітня діяльність в ДНЗ проводиться згідно державної програми «Дитина в дошкільні роки» та «Впевнений старт».

Система методичної  роботи навчального закладу з педагогічними кадрами у 2019/2020 навчальному році була спрямована  на підвищення кваліфікації педагогічних працівників, їх педагогічної майстерності, удосконалення професійної творчості. Під час організації роботи з педагогічними кадрами використовувалися традиційні та нетрадиційні форми роботи, зокрема диспути, педагогічні лекторії, анкетування та діагностування, тренінги, конкурси і т.п.

Протягом 2019/20 року в закладі розпочала свою роботу Школа педагогічної майстерності «Сходинки», яка працювала над питаннями інклюзії в дошкіллі. Робота   Школи була спрямована на:

-   надання методичної допомоги вихователям та асистентам вихователя щодо особливостей впровадження  інклюзивної освіту в освітній процес,

-   створення відповідних умов для дітей, які мають особливі освітні потреби,

-    формування співпраці з  батьками, які виховують дітей з особливими потребами до організації освітнього процесу,

-     підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

Систематично проводиться робота не лише з педагогами,  а й з молодшим обслуговуючим персоналом. Консультації проводять старша медична сестра, практичний психолог, вихователь-методист («Роль помічника в організації харчування дітей в ДНЗ», «Робота в інклюзивній групі. Що необхідно врахувати в роботі помічника вихователя»). Отримані на таких консультаціях знання та навички впроваджуються працівниками в практичну роботу з дітьми дошкільного віку. Протягом навчального року психологічна служба закладу організовувала свою діяльність в системі охорони фізичного та психологічного здоров’я дітей та педагогічного колективу, використовуючи у своїй діяльності спеціальні знання про вікові, індивідуально-психологічні закономірності та особливості розвитку дитини, її провідну діяльність, зони найближчого розвитку, основні потреби та мотиви поведінки дитини, психічні умови розвитку особистості.

Кількісний і якісний аналіз оцінювання методичних заходів, проведених упродовж навчального року, показав, що всі вони носили науково-методичний і пізнавальний характер, сприяли підвищенню професійної компетентності педагогів, покращанню якості володіння різноманітними методами роботи.

Протягом року, згідно річного плану, готувались і проводились педагогічні ради, на яких заслуховувались результати роботи, обговорювались нові завдання, перспективи роботи та обмінювались досвідом роботи педагоги.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | Форми роботи | Кількість |
| 1. | педагогічні ради | 4 |
| 2. | семінари, семінари-практикуми, тренінги | 5 |
| 3. | виставки, конкурси | 4 |
| 4. | самоосвіта | Щомісяця |

Методична робота в ЗДО ґрунтується на сучасних досягненнях психолого-педагогічної науки з урахуванням професійної та особистої зрілості педагогів.

Протягом навчального року були проведені педради, які відзначались актуальністю, науковістю, педагогічною доцільністю тематики та інноваційним підходом до їх проведення через використання інтерактивних форм та методів роботи:

**№1** «*Шляхи організації освітнього процесу, спрямованого на всебічний розвиток особистості дитини*».

**№2** *«Сучасні форми організації співпраці вихователя з батьками».*

**№3** *«Дитинство – час для гри* ».

**№4** *«Наші здобутки, наші плани».*

Для вирішення річних завдань, підвищення професійного рівня педагогів були підготовлені та проведенні змістовні семінари-практикуми та тренінги для педагогів за темами:

***Семінари для педагогів:***

*«Впровадження та реалізація програми «Впевнений старт» для середнього та старшого дошкільного віку».*

*«Місток порозуміння між батьками та ЗДО».*

*«Розвиваємо, граючи» (дрібна моторика рук).*

***Тренінг:*** *«Вплив психологічного клімату на розвиток особистості педагога та працездатність колективу».*

  З метою підвищення теоретичного рівня та фахової підготовки колективу були придбані новинки методичної літератури, наочні матеріали, розвивальні та дидактичні ігри, які шляхом самоосвіти опрацьовували протягом навчального року педагоги. Також проведена підписка на періодичні видання: «Дошкільне виховання», «Музичний керівник», «Методична скарбничка», «Практика управління закладом освіти», «Вихователь-методист дошкільного закладу».

Вихователі всіх груп долучились разом зі своїми вихованцями до флешмобу «Шкарпетуйся», який проводився в рамках проекту «Друзі не рахують хромосоми» до всесвітнього дня людей із синдромом Дауна.

Педагоги закладу брали участь у різноманітних освітніх подіях. Так, вихователі Павлова М.В., Столяр Л.О. та Блудова Л.В. цього року взяли участь у «ІІ Всеукраїнському занятті доброти», організованому фондом «Щаслива лапа». Також наш заклад прийняв участь у міському конкурсі «Краще розвивальне середовище молодшої групи», де зайняв почесне ІІІ місце. Тут свою групу представляла вихователь Ничипорчук Ю.Л.

Відповідно до наказу Міністерства освіти України №135 від 13.05.1993р. «Про затвердження Положення про логопедичні пункти системи освіти», з метою забезпечення рівного доступу до дошкільної освіти дітей з порушенням мовлення, для надання допомоги дітям з вадами мови в закладі відкрилась логопедична група.

Сучасний гуманізм прагне зробити світ зручним, приємним для всіх, а не лише для більшості – створити інклюзивний простір. Інклюзивна освіта – один із ключових елементів інклюзивного простору, тому що освіта формує громадську думку, звички, світовідчуття.

У вересні 2019 року в нашому закладі була здійснена комплектація інклюзивної передшкільної групи відповідно до висновків Бучанського міського інклюзивно-ресурсного центру. Паралельно проводилася наступна робота: оформили згоди батьків на обробку персональних даних, розробили та затвердили Положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з ООП, створили команду психолого-педагогічного супроводу ДНЗ №7 «Перлинка», розробили та затвердили індивідуальні програми розвитку дітей з інклюзією. Протягом навчального року вихователі, асистент вихователя здійснювали щоденну роботу з дітьми з ООП згідно з індивідуальними програмами розвитку.

Надання корекційно-розвиткових послуг-занять вчителем-логопедом, практичним психологом відбувалися на умовах оплати з державної субвенції. Тому робота велася системно та ефективно. З метою забезпечення роботи з дітьми з ООП були виділені кошти для придбання методичної літератури, ігрового та корекційного обладнання на загальні суми: 6 000грн та 9 278 грн. Ці кошти були освоєні в повному обсязі для проведення корекційно-розвиткових послуг-занять для дітей з ООП.

На жаль, в реалізацію Річного плану роботи закладу довелося вносити корективи. З 16 березня 2020 ВООЗ оголосила пандемію корона вірусу і МОН України було запроваджено карантин на території всієї країни.

Вся робота дошкільного закладу під час карантину регламентувалась листом Міністерства освіти і науки від 23 квітня 2020 року №1/9 – 219 «Щодо організації роботи закладів дошкільної освіти в умовах карантину» та додатком до зазначеного листа, керувались постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 р. №211 “Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби СОУГО-19, спричиненої коронавірусом 8АІ18-СоУ-2” (із змінами, внесеними 16 та 25 березня 2020 року), абзацом другим пункту 3.2 розділу III Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06 жовтня 2010 р. № 930, наказом Міністерства освіти і науки України від 16 березня 2020 р. № 406 (із змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 26 березня 2020 р. № 458).

Перед педагогами нашого закладу постало багато питань щодо забезпечення освітнього процесу під час карантину. Слід зазначити, що заклади дошкільної освіти дуже рідко закриваються на карантин, тому напрацьованих порад, рекомендацій та досвіду досить небагато. У вирішенні цих питань в нагоді стали «Методичні акценти від проф. Катерини Крутій щодо організації дистанційної освіти дошкільників».

Опрацювавши зазначені матеріали педагоги закладу провели дистанційно круглий стіл « Який зміст вкладаємо в поняття «дистанційна освіта» та «дистанційне навчання дошкільнят?». Це дало змогу педагогам визначитись в якому напрямку рухатись далі, які пріоритети розставити, на чому акцентувати увагу.

Відповідно до рекомендацій МОН України щодо роботи педагогів під час карантину, вихователі готували матеріали для роботи з батьками (презентації, рекомендації щодо організації розпорядку дня та освітньої діяльності дітей) та підтримували зв’язок із батьками, допомагали їм організувати найкращий «садочок» у себе вдома. Також вихователі Павлова М.В., Ничипорчук Ю.Л. та Крамаренко Т.В. записували відео з завданнями для дошкільнят, з майстер-класами з художньої діяльності, проводили заняття з використанням відео та інтернет-ресурсів.

Окрім того, карантин - це чудова нагода підвищення кваліфікації педагогічних працівників. Так, вихователі прослухали вебінари, брали участь онлайн в науково-практичних конференціях

Самостійна робота педагогів в умовах карантину покликана навчити опрацьовувати необхідні джерела, виконувати практичні та індивідуальні завдання, чітко формулювати свої думки, а головне – відповідально ставитися до роботи.

**ІІ. ВЖИТІ КЕРІВНИКОМ ЗАХОДИ ЩОДО  ЗМІЦНЕННЯ**

**ТА МОДЕРНІЗАЦІЇ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ**

**БАЗИ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ**

Для функціонування закладу на навчальний рік було виділено із загального фонду та спеціального фонду бюджету – 184 513, 36 грн.

В заклад придбані посуд – 100копл., постільна білизна – 100комп., електротовари, миючі та дезинфікуючі засоби, канцтовари, матеріали і обладнання для проведення поточних ремонтів, вогнегасники. Протягом літнього періоду   2019 року  в ДНЗ №7  «Перлинка» було виконано такі ремонтні роботи:

- зроблено генеральне прибирання 5 групових приміщень (прання штор та тюлів, вибивання та пароочищення подушок та матрасів, вікон, дверей, батарей, меблів, частковий ремонт дитячих меблів);

- перефарбовано водоемульсійною фарбою стіни групових 2 кімнат;

- перефарбовано водоемульсійною фарбою стіни медичного блоку;

- зроблено косметичний ремонт всіх групових кімнат;

- почищені та випрані всі килими;

- замінено надщерблений та битий посуд на новий;

-  зроблений фарбування   павільйонів на ігрових майданчиках;

-  зашпакльовано та пофарбовано обладнання на дитячих ігрових   майданчиках;

-  відрегульовано всі  металопластикові вікна і металопластикові двері;

- завезена свіжа  земля в клумби, замінено пісок;

- частково замінено змішувачі в туалетних кімнатах груп, харчоблоку;

- замінено 3 стельові світильника в цокольному приміщенні.

 Навесні 2020р. в  ДНЗ  проходив черговий 2-місячник благоустрою та озеленення території. За цей період за активної участі всіх співробітників  була зроблена санітарна обрізка дерев, підв’язано, оброблено та побілені всі зелені насадження, висаджено  розсаду різних видів  однорічних квітів та висіяне насіння на городі: кріп, петрушка, буряк, морква, салат, рукола,  огірки, посаджена розсада помідор, картоплі. Здійснюємо регулярний догляд за висадженими рослинами.

**ІІІ. ЗАЛУЧЕННЯ  ДОДАТКОВИХ  ДЖЕРЕЛ**

**ФІНАНСУВАННЯ**

В 2019 – 2020н.р. в ДНЗ продовжив свою діяльність благодійний фонд «Перлинка Бучі».

Головною метою діяльності Фонду є проведення благодійних заходів, направлених на сприяння всебічному розвитку вихованців дошкільного навчального закладу №7«Перлинка», формуванню у них творчих нахилів, здібностей, талантів та загальнолюдської моралі, поваги до своєї Батьківщини, шляхом надання необхідної матеріальної та фінансової допомоги педагогічному колективу закладу, поповнення матеріальної бази закладу для забезпечення повноцінного процесу педагогічного навчання та виховання.

У 2019-2020 навчальному році батьківська громада приймала активну участь в створенні розвивального простору для дітей.

Для проведення свят і розваг з дітьми за кошти батьків були придбані декорації та костюми.

Однією із ефективних додаткових форм організації освітнього процесу в умовах дошкільного навчального закладу є гурткова робота, яка спрямована на задоволення потреб та інтересів дітей до певного виду діяльності, виявлення та розвиток у них загальних та спеціальних здібностей. З огляду на це, у дошкільному закладі протягом поточного навчального року функціонували гуртки за такими пріоритетними напрямами: музично-танцювальним – гурток з хореографії «Перлинки» (керівник Продан О. Ю.) та гурток з англійської мови «Англійська для дошкільнят» (керівник Супрунчук У. Л.), гурток «Ерудит» (керівник Шафарусь Л. Г.).

Організація додаткових платних освітніх послуг дала змогу ще більше зміцнити авторитет дошкільного закладу, його позитивний імідж, а також принесла значний дохід у бюджет ДНЗ. Так, за минулий навчальний рік дошкільний заклад поповнив свій спецфонд на 21000.00 грн. За ці кошти було значно покращено матеріально-технічну базу закладу, придбані столи і стільчики в інклюзивну групу.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва** | **Благодійний фонд** | **Позабюджетні кошти** |
| 1 | Басейн плескальний | 2280.00 |  |
| 2 | Новорічні прикраси для оздоблення приміщень | 4307.00 |  |
| 3 | Фотоштора | 1000.00 |  |
| 4 | Костюм Д. М. і Снігурочки | 3500.00 | 1200.00 |
| 5 | Дошки магнітні – 4шт. |  | 7760.00 |
| 6 | Столи (6шт).+стільці (20шт.) дерево |  | 20000.00 (спецфонд) |
| 7 | Килим |  | 4398.00 |
| 8 | Контейнери для іграшок – 3шт. |  | 3690.00 |
| 9 | Ляльковий театр |  | 2100.00 |
| 10 | Конструктор будівельний 6шт. |  | 6000.00 |
| 11 | Жалюзі +штори |  | 5500.00 |
| 12 | Набір меблів для букросингу |  | 1500.00 |
| 13 | Набори меблів (2шт.) |  | 22800.00 |
| 14 | Машини посудомийні (2шт.) |  | 16300.00 |
| 15 | Шафи для дитячого одягу (2 секції) |  | 9200.00 |
| 16 | Тюль біла (15м кв.) |  | 3200.00 |
| 17 | Екран для проектора (2шт.) |  | 2300.00 |
| 18 | Проектор |  | 4000.00 |
|  | **Разом** | **9027.00** | **109948.00** |

Все, що придбано і подаровано батьками  ставиться вчасно на облік. Кожен рік у закладі проводиться інвентаризація матеріальних цінностей.

**IV. ВЖИТІ  ЗАХОДИ  ЩОДО  ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

**ЗАКЛАДУ ОСВІТИ  КВАЛІФІКОВАНИМИ**

**ПЕДАГОГІЧНИМИ  КАДРАМИ  ТА  ДОЦІЛЬНІСТЬ  ЇХ**

**РОЗСТАНОВКИ**

Дошкільний заклад забезпечений педагогічними кадрами згідно зі штатним розкладом, праця педагогів упорядкована відповідно до правових норм, передбачених Колективною угодою. Впродовж останніх років простежується зростання якісного та «омолодження» вікових показників кадрового забезпечення в дошкільному закладі.

**Якісний склад педпрацівників**

***За освітою:***

Всього – 15 чол.

Повна вища освіта – 10 чол.

Базова вища освіта – 2 чол.

Неповна вища освіта – 1 чол.

Базова середня – 1 чол.

***За педагогічним стажем:***

До 3 років – 4 чол.

5-13 років – 6 чол.

13-18 років – 2 чол.

18 і більше – 3 чол.

***За віком:***

Всього – 15

20-30 років –4

30-40 років – 5

40-50 років – 6

***Аналіз професійного рівня:***

звання «вихователь-методист» - 2 педагоги;

з кваліфікаційною категорією «спеціаліст вищої категорії» - 2 педагоги;

з кваліфікаційною категорією «спеціаліст І категорії» - 1 педагог;

з кваліфікаційною категорією «спеціаліст ІІ категорії» - 2 педагоги;

 з  кваліфікаційною категорією «спеціаліст» - 7 педагогів;

з кваліфікаційною категорією «спеціаліст» з 11 тарифікаційним розрядом – 1 педагог.

Потужною мотивацією до фахового зростання педагогів є атес­тація. Щороку ця подія певною мірою визначає зміст педагогічної роботи в дошкільній установі. У закладі складено перспективний план атестації педагогів, згідно з яким щороку відбувається атестаційний процес.

В цьому навчальному році пройшли атестацію 2 педагоги закладу:

Клименко Ж. П., вихователь, на підтвердження катугорії «спеціаліст вищої категорії» та звання «вихователь-методист»;

Павлова М. В., вихователь, на підтвердження 11 тарифного розряду.

Результативною можна визнати дію програми підвищення теоретичного рівня та фахової підготовки педагогів, що включає в себе курсову перепідготовку, самоосвіту, ведення методичних папок самоосвіти, відвідування міських методичних комісій, майстер-класів, пошукова робота в мережі Інтернет тощо. За 2019 – 2020 н.р. рішеннями чергових та позачергових засідань педради було затверджено 45 сертифікатів з підвищення кваліфікації педагогів.

**V. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ, ЗБЕРЕЖЕННЯ ТА ЗМІЦНЕННЯ ЗДОРОВ'Я ДІТЕЙ ТА ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ:**

***5.1. Забезпечення організації харчування та медичного обслуговування дітей і педагогічних працівників.***

Повноцінне та якісне харчування є невід’ємною складовою зміцнення здоров’я дітей. Організація харчування в закладі дошкільної освіти ведеться відповідно до статті 25 Закону України «Про освіту» від 23.05.91р. № 1060-ХІІ (із змінами), статті 35 закону України «Про дошкільну освіту» від 11.07.2001 р. № 2628-ІІІ (із змінами), Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров’я України від 17.04.2006 р. № 298/227 а також спільному Наказу МОН молоді та спорту України та Міністерству охорони здоров’я України від 26.02.2013 року

№ 202/165 «Про затвердження Змін до Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах»

Відповідно до штатного розпису, заклад дошкільної освіти повністю укомплектовано працівниками, які забезпечують організацію харчування. Стан матеріально–технічного забезпечення харчоблоку, групових приміщень, задовільний, у достатній кількості є кухонне обладнання, посуд.

Постійний контроль за правильною організацією харчування дітей здійснюється директором ДНЗ «Перлинка». Зауваження та відмітки про їх усунення фіксуються в картах контролю та в діловому щоденнику керівника.

Організація харчування в закладі здійснювалась відповідно до Інструкції з організації харчування дітей в дошкільних навчальних закладах, затвердженої наказом МОНУ від 17.04.2006 року № 298/227, із змінами від 26.02.2013 року.

Діти в закладі харчуються з харчоблоку ДНЗ №5 «Капітошка» три рази на день.

Організація харчування здійснювалась відповідно до перспективного меню, меню розкладів, які затверджувалися щоденно, денного меню із зазначенням кожної страви, які своєчасно завірялися директором і медичним працівником, вивішувалися поруч з вікном видачі страв з харчоблоку та в інформаційних куточках кожної групи.

Щоденно здійснювався контроль за дотриманням санітарно гігієнічного режиму на харчоблоці.

Найважливішою умовою правильної організації харчування дітей є суворе дотримання санітарно-гігієнічних вимог до харчоблоку та процесу приготування і зберігання їжі. Результатом є відсутність зафіксованих випадків отруєнь і кишкових захворювань дітей та відсутність зауважень з боку СЕС.

Харчування дітей різноманітне за складом продуктів, і в основному задовольняє потреби дітей в основних харчових речовинах.

Вартість  харчування дітей у 2019-2020 навчальному році встановлена рішенням виконавчого комітету Бучанської міської ради «Про встановлення плати для батьків  за харчування дітей у закладах дошкільної освіти міста Буча» (ясла - 26.00 грн., сад - 34.00грн.)

Відповідно рішення виконавчого комітету БМР в ЗДО забезпечуються безкоштовним харчуванням – 38 дітей, а саме: дитина з інвалідністю – 2, сім’ї учасників  АТО – 6, діти, які потребують корекції розумового та (або) фізичного розвитку – 25; звільнені від оплати за харчування дитини в розмірі 50% (багатодітні родини) – 5 сім’ї.

Результати аналізу виконання норм харчування за 2019 показали, що норми в середньому виконано на 85,75%, а за І квартал 2020р. – на 89,95 %.

Аналіз виконання натуральних норм харчування з основних продуктів поданий  в таблиці:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Виконання норм харчування ( в середньому у % )** | | | | | | | | | | | | **Середній показник виконання норм** | | |
|  | М’ясо | Риба | Олія  соняшникова | Масло  вершкове | Молоко | Сир  кисломолочний | Сир твердий | Сметана | Яйце | Цукор | Картопля | Овочі | Фрукти | Соки |  |
| **2019 рік** | 68,45 | 70,91 | 92,19 | 99,36 | 79,45 | 81,55 | 96,10 | 65,00 | 95,19 | 96,36 | 96,73 | 103,55 | 79,36 | 76,27 | **85,75** |
| **2020 рік**  **Іквартал** | 63,0 | 83,0 | 100,0 | 99,0 | 82,7 | 96,3 | 100,0 | 90,0 | 95,0 | 99,0 | 100,0 | 93,7 | 88,3 | 69,3 | **89,95** |

Діти відвідують садок і у оздоровчий літній період. В цей період вводиться  ІІ сніданок у вигляді соків, фруктів, ягід, на літній період вартість харчування у 2020 році збільшилася на 10% - ясла -28,60, сад -  37,40 грн.

Результатом щоденної чіткої роботи з питання організації харчування в дошкільному закладі є відсутність зафіксованих випадків отруєнь і  кишкових захворювань у дітей, відсутність зауважень з боку контролюючих органів.

Медичне обслуговування в  закладі дошкільної освіти здійснюється відповідно до Порядку медичного обслуговування дітей в ЗДО, затвердженого постановою Кабінету Міністрів від 14.06.2002р № 826 та наказу МОНУ та МОЗУ від 30.08.2005р. №432/496, а також дотримання санітарно-гігієнічних норм здійснюється відповідно Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров’я України від 24.03.2016 № 234.

Медичне обслуговування в закладі здійснює старша медична сестра Нагорна В. О. Вона відслідковує необхідність проведення профілактичних щеплень дітям, стежить за станом здоров’я дітей, за дотриманням Санітарного регламенту, контролює організацією харчування в ЗДО. Регулярно проводить аналіз захворювань дітей, здійснюється моніторинг стану здоров'я дітей, який надає можливість зібрати оперативну інформацію щодо стану здоров’я дітей та є інструментом для подальшого прийняття конструктивних рішень.

Протягом 2019-2020 року для збереження і зміцнення здоров’я дітей в закладі проводяться  лікувально - профілактичні заходи: вживання дітьми кисневої пінки, також протягом року проводяться повсякденні загартовувальні процедури такі як: відповідний температурний режим, застосування широкої аерації, використання прохолодної води для миття рук.

Протягом літнього оздоровчого періоду проводиться загартування  повітрям і сонцем, різноманітними водними процедурами (обливання ніг та рук,  ігри з водою).

Порівняльний аналіз рівня  захворюваності в ЗДО свідчить про те, що рівень захворюваності дітей не збільшився. Проведений моніторинг підтверджує правильність вибору  про ефективність комплексного підходу до розв’язання завдань збереження і зміцнення здоров’я дитини  який здійснюємо в закладі. І дуже хочеться, щоб батьки прислухались до порад колективу щодо профілактики захворювань та проводили відповідну роботу вдома.

Згідно наказу 16.09.2011р. № 595 зареєстровано в Міністерстві юстиції України 10 жовтня 2011 року за № 1159/19897 «Про порядок проведення профілактичних щеплень в Україні», діти, які відвідують  заклад  дошкільної освіти підлягають обов’язковій вакцинації згідно календаря профілактичних щеплень.

Контроль за дотриманням календаря щеплень кожною дитиною в нашому закладі здійснює медична сестра Нагорна В. О.. Всі заплановані та проведені щеплення фіксуються у журналі щомісячного планування і обліку профілактичних щеплень, запрошуються батьки  до закладу охорони здоров’я діти яких підлягають щепленню, результати щеплень медична сестра відмічає у медичній документації «форма 063-о», затвердженій наказом МОЗ України 10.01.2006 №1 та веде  річний план  щеплень, де відслідковує загальний  стан проходження профілактичних щеплень за рік.

Відповідно до ст.26 Закону України “Про захист населення від інфекційних хвороб на виконання наказу департаменту освіти і науки Київської обласної державної адміністрації від 11.03.2020 року № 64 “Про тимчасове призупинення освітнього процесу в закладах освіти усіх типів власності” та з метою попередження поширення коронавірусної інфекції COVID-19 , згідно з наказом відділу освіти БМР від 12.03.2020 №55-0 “Про зупинення освітнього процесу в закладах освіти усіх типів власності та установах Бучанської об’єднаної територіальної громади” заклад призупинив освітній процес з 13.03.2020р.

Свою роботу ЗДО № 7 “Перлинка” відновив з 11.06.2020р., відповідповідно до Постанови №25 головного державного санітарного лікаря України від 21.05.2020 року “ Тимчасові рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів у закладах дошкільної освіти на період карантину у зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби (Covid-19)”, Листа Міністерства освіти і науки України від 22.05.2020 № 1-9/269 “Щодо відновлення діяльності закладів дошкільної освіти”, наказу відділу освіти БМР від 26.05.2020 №79 “Про відновлення роботи закладів освіти та запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби Covid-19 на території Бучанської ОТГ”.

Співробітники закладу неухильно дотримуються усіх заходів спрямованих на запобігання поширенню хвороби та дотримуються всіх рекомендацій. Старшою медичною сестрою перед початком роботи усім працівникам закладу проводиться безконтактний температурний скринінг. Температурний скринінг дітей проводиться при вході та кожні 4 години з занесенням показників в відповідний журнал. Батьки, бо особи, які їх замінюють повинні одягати респіратор або захисну маску, так щоб були закриті рот та ніс.  На вході до закладу та групах організовані місця для обробки рук спиртовмісними антисептиками. В закладі контролюються температурний та питний режим. Медичною сестрою розроблені графіки дезінфекції приміщень, обробки рук, заміна масок, графіки провітрювання.

***5.2.   Організація роботи закладу щодо соціального захисту дітей та працівників***

  Для ведення цієї роботи у закладі щорічно, на початку року, складається соціальний паспорт закладу, розробляється план заходів та проводиться аудит дітей різних пільгових категорій. У нашому закладі виховувались: дитина з інвалідністю - 2, діти учасників  АТО – 6, діти, які потребують корекції розумового та (або) фізичного розвитку – 25, діти із багатодітних родин – 5 сімей, діти із сімей внутрішньо переміщених осіб – 4 осіб.

* + працює консультативний центр для батьків вихованців;
  + надання методичної і консультативної допомоги сім'ї, включення батьків у процес виховання, навчання та реабілітації дитини;
  + формування соціально-педагогічної компетенції сім'ї у вирішенні її психолого-педагогічних та соціальних проблем;
  + створення банку даних дітей, які підлягають охопленню соціально-педагогічним патронатом.

У дошкільному закладі здійснюється соціальний захист працівників. Між адміністрацією і трудовим колективом ДНЗ підписана колективна угода на 2018-2020рр., затверджена зборами трудового колективу /протокол №1 від 03.10.2017року та зареєстрована Управлінням праці та соціального захисту Бучанської міської ради, реєстраційний номер 273 від 23.07.2018р. зі змінами та доповненнями. Ця угода є нормативним актом, на підставі якого здійснюється регулювання соціально-економічних, виробничих і трудових відносин.

На виконання Колективної угоди між адміністрацією та ПК закладу постійно здійснюється соціальна робота для працівників закладу, а саме:

1. Виплата щорічної матеріальної допомоги на оздоровлення всім працівникам до чергової відпустки в розмірі посадового окладу;

2. За сумлінне виконання своїх обов'язків та високі показники в роботі здійснюється виплата премії працівникам закладу та окремо з нагоди ювілею.

3. Щомісяця проводиться доплата працівникам за шкідливі умови праці, вислугу років, перевищення планової наповнюваності груп.

4. Техперсонал в повному обсязі забезпечений спецодягом.

У дошкільному навчальному закладі створені умови для соціального захисту дітей.

***5.3.   Дотримання вимог охорони дитинства техніки безпеки, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм.***

В закладі дошкільної освіти №7«Перлинка» забезпечено проведення первинного, періодичного та інших видів інструктажів з техніки безпеки. Травматичних та нещасних випадків за період роботи в 2018-2019 навчальному році в закладі не було.

На виконання Закону України «Про дошкільну освіту» від 11.07.2001р. № 2628-ІІІ (із змінами), відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України «Про основні заходи цивільного захисту на 2011 рік» від 21 березня 2011р. № 246, з метою формування у дітей свідомого розуміння цінностей власного життя та здоров’я, в закладі дошкільної освіти щоквартально проводяться Тижні безпеки життєдіяльності.

Основними цілями та завданнями Тижня з охорони праці та безпеки життєдіяльності:

- вироблення у дітей дошкільного віку умінь і навичок захисту свого життя і здоров’я під час небезпечних ситуацій;

- удосконалення теоретичних знань і практичних навичок педагогічних працівників та працюючого персоналу закладу з питань захисту від наслідків надзвичайних ситуацій;

- поліпшення якості освітньої роботи в закладі з питань охорони життя, здоров’я та норм поведінки дітей під час надзвичайних ситуацій .

Діяльність адміністрації спрямована на виховання в учасників освітнього процесу ДНЗ якостей свідомого і обов’язкового виконання правил і норм безпечної поведінки в повсякденній діяльності і в умовах надзвичайної ситуації; формування навиків безпечної поведінки у різних нестандартних ситуаціях, формування знань про правила самозбереження, дорожнього руху, з протипожежної безпеки.

Протипожежна безпека у закладі посідає важливе місце в організації всієї роботи з охорони праці. В ДНЗ розроблено плани евакуації дітей та працівників на випадок пожежі, також в закладі є необхідна кількість вогнегасників для різних приміщень.

В повному обсязі дошкільний заклад забезпечений мийними та дезінфікуючими засобами, які вкрай необхідні для забезпечення санітарно – гігієнічного стану всього приміщення ДНЗ.

**VІ. ЗАЛУЧЕННЯ  ПЕДАГОГІЧНОЇ  ТА  БАТЬКІВСЬКОЇ**

**ГРОМАДСЬКОСТІ  ЗАКЛАДУ  ДО  УПРАВЛІННЯ ЙОГО   ДІЯЛЬНІСТЮ; СПІВПРАЦЯ  З  ГРОМАДСЬКИМИ**

**ОРГАНІЗАЦІЯМИ**

Адміністрацією та вихователями ДНЗ, ведеться постійна та планомірна робота по налагодженню співпраці з кожною сім’єю. Вона орієнтована на пошук таких форм і методів роботи, які дозволяють урахувати актуальні потреби батьків, сприяють формуванню активної батьківської позиції, участі батьків у управлінні закладом. Заклад підтримує бажання батьків поповнювати знання, необхідні для виховання та оздоровлення дітей.

Педагогічний колектив організовував для цього різні активні форми співпраці:

- батьківські збори.

- засідання батьківського комітету.

- індивідуальні консультації різних спеціалістів.

- виготовлення саморобок на виставки разом з дітьми.

- залучення батьків до активної участі у проведення різноманітних дитячих свят та розваг.

Для створення атмосфери співробітництва з батьками, встановлення партнерських взаємин у професійному спілкуванні, досягненні єдиних підходів щодо виховання дитини в умовах сім`ї й закладу дошкільної освіти колектив садочка продовжив роботу над створенням моделі співпраці з батьківською громадою.

В закладі створені необхідні умови для організації співпраці з батьками:

- в холах обладнано стенди «Куточок харчування», «Поради лікаря», «Поради психолога», «Поради логопеда»;

- систематично оновлюються та викладаються матеріали в групі садочку у Фейсбуці, яка користується попитом серед батьків;

- в групах обладнані стенди-книжки для розміщення консультативних та інформаційних  матеріалів для батьків;

- вихователі кожної вікової групи використовують інноваційні засоби спілкування з батьками. Зокрема, Вайбер, де розміщують корисну інформацію та посилання, що стосуються виховання та розвитку дітей відповідного віку.

Вихователі закладу взаємодіють з батьками за наступними напрямами:

- налагодження емоційного контакту та ділових стосунків із батьками вихованців;

- психолого-педагогічна просвіта батьків, надання їм професійної консультативної допомоги.

Окрім традиційних форм та методів роботи педагоги впроваджують і нетрадиційні***.*** Це дозволяє створити позитивний імідж групи та вихователів, довести до батьків у доступній практичній формі інформацію щодо перебігу освітнього процесу в закладі та умов перебування дітей. Ефективніше організувати та провести період адаптації допомогли вихователям індивідуальні бесіди та консультації, пам’ятки і поради, анкети практичного психолога.

Однією з нетрадиційних форм співпраці з батьками, яку вихователі впевнено реалізували, є День батьківського самоврядування. Такий захід дав батькам можливість відчути атмосферу внутрішнього життя закладу дошкільної освіти, спробувати себе в ролі педагога, помічника вихователя.

Результативною та улюбленою батьками формою співпраці у групах є перегляд відкритих занять малят, що дозволяє побачити, чим і як живуть діти в групі, як навчаються, чого нового досягають у своєму розвитку в рамках Днів відкритих дверей.

Також про налагоджений контакт вихователів із батьками свідчать:

- спільна діяльність з підготовки груп до навчального року та осучаснення предметно-ігрового середовища в групах;

- допомога в ремонті груп;

- придбання дитячих меблів;

- участь в підготовці ігрових майданчиків до літнього оздоровчого періоду,

- спільне виготовлення атрибутів для здійснення ігрової діяльності:  сюжетно-рольових ігор, театралізації і інсценізації, рухливих і   дидактичних ігор тощо;

- спільна підготовка до дитячих свят: пошиття костюмів та виготовлення атрибутів;

- участь батьків в ролі героїв при проведенні свят.

Постійний контакт з сім`єю, використання інноваційних форм роботи з батьками, дозволили пробудити почуття прихильності і довіри батьків до дитячого садочка, створити атмосферу спільності інтересів, емоційної взаємопідтримки, про що свідчать відгуки батьків на сторінці у Фейсбуці.

З метою поліпшення умов утримання дітей у дошкільному навчальному закладі налагоджена співпраця з підприємствами, установами, організаціями, окремими громадянами, а саме:

- Бучанською ЗОШ І-ІІІ ступенів №4, директор Літкевич A.M.;

- Комунальне некомерційне підприємство «БУЧАНСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ» БУЧАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ*,* головний лікар Джам О.І.

- Відділом у справах сім'ї та молоді, начальник Меланченко А.В.

- Управлінням соцзахисту Бучанської міської ради, начальник Назаренко Г.В.

- Бучанським Центром творчості – хореограф Муляр Г.П.

- Адміністрацією Бучанської міської ради: Шепетьком С.А., Ляховець В.В., Крижовою М.П.,

- Депутатами Бучанської міської ради: Наконечним М.П., Великодним А.О., Джунь Г.Я., Квашуком О.В., Цип’ящук К.О., Войналович Л., Волковським А.В. та ін.

- Бучанським ДКЖЕП, начальник Кравчук В.Д.

**VІІ. ВИКОНАННЯ ЗАКОНУ УКРАЇНИ ПРО ЗВЕРНЕННЯ ГРОМАДЯН**

На виконання Закону України «Про звернення громадян» № 393/96 від 02.10.1996, Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», закладом дошкільної освіти проаналізовано роботу зі зверненнями громадян за підсумками 2018 року.

З 02.09.2019 по 31.05.2020 року у закладі дошкільної освіти було зареєстровано 117 звернень громадян. З них: 6 звернень з питань зарахування дітей в заклад; 32 звернень з питань підтвердження електронної заяви; 5 звернень з питань працевлаштування; 74 звернення з питань інформування про електронний реестр. Усі звернення відносяться до компетенції закладу дошкільної освіти і зареєстровані під час особистого прийому директора. Терміни розгляду звернень не порушено.

Ще раз слід підкреслити, що саме створення належних умов для безпечного та комфортного перебування дітей у закладі, у спільній взаємодії батьків та працівників закладу, сприяло успішній результативності проведення навчально-виховної діяльності з дітьми, охороні та зміцненні здоров’я дітей, попередженню травмування дітей тощо.

Бажаю нам з вами  і надалі бути єдиною командою, яка вкладатиме і надалі і руки, і душу у створення комфорту і затишку у нашому закладі.